

**VŠĮ DRUSKININKŲ LIGONINĖS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONIŲ  
 2013-2014 METŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas
1.	Paskelbti Korupcijos prevencijos programą bei jos įgyvendinimo 2013-2015 m. priemonių planą, asmens, atsakingo už korupcijos prevenciją ir kontrolę, duomenis ir kontaktus internet svetainėje	Asmuo atsakingas už internetinę svetainę	2013 m. II ketvirtis
2.	Išskirti Įstaigos veiklos sritis, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę jose.	Direktorius ir atsakingas asmuo už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	2013 m. II ketvirtis
3.	Pateikti įstaigos steigėjui atlikto korupcijos pasireiškimo įstaigoje tikimybės įvertinimo medžiagą.	Direktorius	Kiekvienų metų III ketvirtis
4.	Įstaigoje atlikus korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą, parengti ir patvirtinti nustatytų neatitikimų šalinimo priemonių planą, nurodant asmenis, atsakingus už priemonių vykdymą.	Atsakingas asmuo už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Parengus korupcijos pasireiškimo įstaigoje tikimybės įvertinimo medžiagą.
5.	Įstaigos nuostatų, administracijos darbuotojų pareigybinių nuostatų koregavimas pagal galiojančius teisės aktus.	Personalo vadovas	2013 m. II ketvirtis
6.	Pradėti nustatyto sąrašo medikamentų ir medicininės įrangos pirkimą per Centrinės projektų valdymo agentūros CPO	Viešųjų pirkimų komisija	2013 m. II ketvirtis
7.	Peržiūrėti vidinius viešųjų pirkimų tvarką reglamentuojančius teisės aktus ir, esant būtinybei, juos atnaujinti.	Viešųjų pirkimų komisija	Nuolat
8.	Skundų, pareiškimų dėl galimų korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų nagrinėjimas	Vidaus auditorius medicinai, medicininio audito grupė, atsakingas asmuo už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Gavus skundą, pareiškimą, pasiūlymą
9.	Privalomos informacijos apie mokamas sveikatos priežiūros paslaugas Ligoninėje teikimo pacientams	Skyrių vedėjai ir vyr. slaugos administratoriai	Nuolat

	užtikrinimas		
10.	Gavus informaciją dėl galimų ar korupcinių veikų, įstaigos vadovo ir Specialiųjų tyrimų tarnybos skubus informavimas įstaigos ir kituose teisės aktuose nustatytais sąlygomis ir tvarka.	Atsakingas asmuo už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Gavus informaciją
11.	Korupcijos prevencijos priemonių taikymo Ligoninėje rezultatų apibendrinimas ir analizė.	Atsakingas asmuo už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	2014 m. III ketvirtis
12.	Sveikatos apsaugos ministerijos Korupcijos prevencijos skyriui pateikti atlikto veiklos srities įvertinimo dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės medžiagą	Įstaigos vadovas	Kiekvienų metų III ketvirtis
13.	Visose ligoninės informacijos skelbimo vietose bei interneto svetainėje skelbti informaciją apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus ir kur turi kreiptis asmuo, susidūręs su korupcinio pobūdžio veika	Įstaigos vadovas	Nuolat
14.	Gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiką, nedelsiant informuoti įstaigos vadovą ir Specialiųjų tyrimų tarnybą įstaigos ir kituose teisės aktuose nustatytais sąlygomis ir tvarka	Atsakingas asmuo už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Gavus pranešimą
15.	Analizuoti pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos sveikatos sistemoje priemonių	Atsakingas asmuo už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Gavus pasiūlymą
16.	Kontroliuoti ir koordinuoti įstaigos korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą ir pasiūlymus dėl jų tikslinimo	Atsakingas asmuo už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Gavus pasiūlymą ar pranešimą, informaciją teikti kas ketvirtį, ne vėliau kaip iki kito mėn. 10 d.
17.	Teikti Sveikatos apsaugos ministerijos Korupcijos prevencijos skyriui pranešimą apie priemonių, nurodytų įstaigos Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plane, vykdymą ir pasiūlymus dėl jų patikslinimo	Įstaigos vadovas	Kiekvienais metais pasibaigus II ir IV ketvirčiui, ne vėliau kaip iki kito mėn. 15 d.